



Socialrätt

– för personer som arbetar som
socialsekreterare men inte har socionomexamen

INNEHÅLL

GRUNDPAKET SAMT VALBAR DELKURS EKONOMISKT BISTÅND

Dag 1: 31 maj

Förvaltningslagen och kommunallagen

- myndigheters serviceskyldighet
- jäv
- remiss
- tolk
- ombud eller biträde
- muntlig handläggning
- partsinsyn
- kommunikering
- omröstning
- motivering av beslut
- underrättelse om beslut
- omprövning
- förvaltningsbesvär
- kommunal organisation – fullmäktige, styrelse, nämnder, bolag etcetera
- kommunala befogenheter – allmänna befogenheter, speciallagsreglerade befogenheter etcetera

- de förtroendevalda – rösträtt, valbar, valbarhetens upphörande, ekonomiska förmåner etcetera
- fullmäktige – uppgifter, initiativ, beredning, beslut etcetera
- ekonomi – budgetens innehåll, budgetprocessen, revision etcetera
- laglighetsprövning – av vem, vad kan prövas, vilka instanser, när?

Dag 2: 15 juni förmiddag

Offentlighet och sekretess

Halvdagen tar upp allmänna handlingars offentlighet och dess koppling till Offentlighets- och sekretesslagen och rättspraxis inom området. En regelgenomgång görs och det blir även tillfälle till praktiska övningsexempel.

Dag 3: 29 augusti

SoL, LVU, LVM

Syftet med dagen är att ge en grundläggande kunskap om sociallagstiftningen och dess

Forts på nästa sida!

Kursstart: Onsdag 31 maj 2017



Göteborgsregionens
kommunalförbund

Ale • Alingsås • Göteborg • Härryda • Kungsbacka • Kungälv • Lerum • Lilla Edet
Mölnadal • Partille • Stenungsund • Tjörn • Öckerö

Socialrätt

– för personer som arbetar som socialsekreterare men inte har socionomexamen

forts.

tillämpning, främst Socialtjänstlagen men också tvångslagarna LVU och LVM. Efter en övergripande introduktion till sociallagstiftningen ges en grundläggande genomgång av regler för handläggning och dokumentation under hela processen från att ett ärende aktualiseras tills att genomförandet av en insats avslutas. Tonvikten ligger på handläggning utifrån SoL och Socialstyrelsens dokumentationsföreskrifter SOSFS 2014:5, medan LVU och LVM berörs endast kortfattat.

Innehåll bland annat:

Handläggning och dokumentation av:

- Ansökningar och anmälningar
- Utredningsarbetet i olika verksamheter
- Bedömning och individuell behovsprövning
- Beslut

Handläggning av överklagande

Dokumentation under utredning och genomförande

Planering av insatser: vårdplan, uppdrag och genomförandeplan

Uppföljning och avslutning av insats

LVU – förutsättningar för vård, befogenheter och ansvar under vårdtiden med mera.

LVM – förutsättningar för vård, befogenheter och ansvar under vårdtiden

För dig som arbetar med ekonomiskt bistånd erbjuder vi även en fördjupning i december 2017. Det går att anmäla sig redan nu.

Valbar kurs 7–8 december

Ekonomiskt bistånd två dagar

I ett integrerande och rättssäkert samhälle är det viktigt att socialtjänstlagens mening följs och att de som handlägger försörjningsstöd är insatta i vilken roll de har och vilka regler som gäller. De två kursdagarna går igenom en del av regelverket kring handläggningen av ekonomiskt bistånd.

Innehåll bland annat:

- Socialarbetarens roll i ett integrerande samhälle
- Villkor för försörjningsstöd
- Bistånd till personer med missbruksproblem
- Riksnorm
- Lex Sarah-rapport
- Överklagningar
- Dokumentation

Se nästa sida för mer information och anmälan.



Tid och plats

Onsdag 31 maj kl. 9–16 Förvaltningslagen och kommunallagen

Torsdag 15 juni kl. 9–12 Offentlighet och sekretess

Tisdag 29 augusti 9–16 SoL, LVU och LVM

Valbar kurs: Ekonomiskt bistånd, torsdag–fredag 7–8 december

Plats i centrala Göteborg meddelas i bekräftelse som skickas ca två veckor före kursstart.

Medverkande

Förvaltningslagen, kommunallagen och offentlig och sekretess: *Jan Turvall*, studie- rektor vid Göteborgs universitet.

SoL, LVU och LVM: *Ulrika Ekebro*, auktoriserad socionom med bred erfarenhet av sociallagstiftning och socialt arbete inom barn- och familjeområdet. Hon har en bakgrund från socialtjänsten, och som socialkonsulent med tillsyn och vägledning i förhållande till socialnämnder. Sedan 2010 arbetar hon med utbildning, handledning och kvalitetsutveckling.

Ekonomiskt bistånd: *Nils Allan Danielsson*. Han har arbetat med ekonomiskt bistånd i drygt tjugo år. De senaste sexton åren har han inte haft egna ärenden utan stöttat handläggare och utrett olika frågeställningar om regelverket i samband med ansökningar.

Avgift

Grundpaket dag 1, 2 och 3:

6000 kr exkl moms för GR:s medlemskommuner.

7200 kr exkl moms för övriga.

Valbar kurs Ekonomiskt bistånd två dagar:

4500 kr exkl moms för GR:s medlemskommuner.

5400 kr exkl moms för övriga.

I priset ingår kaffe och lunch vid heldagarna och kaffe vid halvdagen.

Anmälan

Anmälan till grundpaket görs genom att [klicka här](#).

Anmälan till valbar kurs Ekonomiskt bistånd görs genom att [klicka här](#).

Vid frågor kring anmälan kontakta GRkurskonferens@grkom.se.

Du har i och med din anmälan godkänt att GR noterar dig i sitt kursadministrativa program, enligt personuppgiftslagen.

Sista anmälningsdag är 12 maj 2017.

Anmälan är bindande och vid återbud efter sista anmälningsdagen debiteras full avgift. Anmäld plats kan överlåtas till annan person inom organisationen.

Upplysningar

Kristina Elofsson, tel. 031-335 53 16, kristina.elifsson@grkom.se

GR erbjuder utbildningar inom följande ämnesområden:



På www.grkom.se/kurser kan du dessutom prenumerera på kursnytt inom de olika områdena.

Årligen deltar cirka 45000 personer i kurser och konferenser som GR arrangerar i samarbete med de 13 medlemskommunerna.

Läs mer på www.grkom.se/kurser