

# Handledare i social dokumentation inom äldreomsorg



## Målgrupp

Utbildningen vänder sig till personal som har eller ska få ett ansvar att vara ombud/handledare för social dokumentation på arbetsplatsen och som har både teoretisk och praktisk kunskap inom vård och omsorg och är intresserade av utvecklingsarbete.

## Syftet

Syftet med utbildningen är att dokumentationshandledarna skall tillägna sig arbetsmetoden ”Individuellt målstyrt arbete med social dokumentation” och därigenom få en handlingsberedskap att tillsammans med ansvarig chef utbilda och handleda personal i social dokumentation på den egna arbetsplatsen.

## Innehåll

- Social dokumentation i teori och praktik
- Kommunikation och pedagogik
- Grupper och metodik
- Organisation, samverkan och aktörer
- Utveckling av dokumentation i den egna verksamheten

## Arbetsformer

Utbildning tar sin utgångspunkt i kursdeltagarnas egna yrkeserfarenheter och behov. Flera olika arbetsätt kommer att tillämpas, föreläsningar, övningar enskilt och i grupp samt tillämpningsuppgifter kopplade till den egna verksamheten.

**Mer information** ➤➤➤➤

*Fyra heldagar hösten 2010:  
27-28 oktober, 4 och 18 november*



**Göteborgsregionens kommunalförbund • GRänslös samverkan**

Ale | Alingsås | Göteborg | Härryda | Kungsbacka | Kungälv | Lerum | Lilla Edet | Mölndal | Partille | Stenungsund | Tjörn | Öckerö

# Handledare i social dokumentation inom äldreomsorg

## Utbildare

Utbildare är *Tomas Carlsson* och *Ann Nilsson*, med gedigen kunskap inom ämnet och författare till böckerna *Dokumentera mera* och *Social dokumentation – ett steg till*.

## Tid och plats

Utbildningens längd är 4 dagar: 27 och 28 oktober, 4 och 18 november kl. 09.00–16.00 (alla dagar). Registrering och kaffe första dagen från kl. 08.30. Centralt i Göteborg, plats meddelas i samband med bekräftelsen.

## Kurslitteratur

Carlsson, T., Nilsson, A. *Dokumentera mera* och *Social dokumentation – ett steg till*. Gothia Förlag samt kompendier. (Ingår ej i kursen, men kan köpas.)

## Avgift

Avgiften är 5 900 kr exkl moms per deltagare från GRs medlemskommuner och 6 995 kr exkl moms för övriga. I avgiften ingår kaffe och lunch.

## Anmälan

Anmälan görs direkt på GR:s hemsida [www.grkom.se/bokning](http://www.grkom.se/bokning) eller via e-post till [kompetens@grkom.se](mailto:kompetens@grkom.se) eller på nedanstående talong.

Sista anmälningsdag är 1 oktober 2010. OBS! Begränsat antal deltagare.

Anmälan är bindande och vid återbud efter sista anmälningsdag debiteras full avgift.

Anmäld plats kan överlåtas till annan person på arbetsplatsen/förvaltningen eller i kommunen.

**Efter genomgången utbildning erhålles kursintyg.**

## Upplysningar

Karin Westberg 031-335 53 88, [karin.westberg@grkom.se](mailto:karin.westberg@grkom.se)

Du har i och med din anmälan godkänt att GR noterar dig i sitt kursadministrativa program, enligt Personuppgiftslagen.

**Det finns fler utbildningar på [www.grkom.se](http://www.grkom.se)**



**Anmälan till "Handledare i social dokumentation inom äldreomsorg" 27-28 oktober samt 4 och 18 november 2010**

Namn: ..... Befattning: .....

Kommun: ..... Tel: .....

Arbetsplatsens namn (förvaltning/bolag/skola/etc): .....

Adress: ..... Postadress: .....

e-post (info/bekräftelse skickas via e-post): ..... Mobil: .....

Mottagarkod/Referens (OBLIGATORISKT): .....

Faktureringsadress (OBLIGATORISKT): .....

**Skickas till: GR Kompetens, Box 5073, 402 22 Göteborg. Fax: 031-3355119.**

**Anmälan** VV-TEXTAL