



# Ekonomi i EU-projekt

**MED ANLEDNING AV EU:S PROGRAMPERIOD 2014–2020** erbjuder GR olika fortbildningsinsatser för att stärka medlemskommunernas EU-kompetens.

I höst erbjuder vi en tvådagars grundkurs som vänder sig till dig som arbetar med ekonomi inom kommunen och som vill stärka din kompetens när det gäller ekonomihantering i EU-projekt.

Projektekonomin i EU-projekt kan av många upplevas som tung och komplicerad. Kursen är därför grundläggande och ger dig verktyg och kunskap för att underlätta arbetet med ekonomin innan, under och i projektets avslutande del. Vi går igenom de regelverk du behöver känna till i projektets olika faser och gör övningar kopplade till de olika momenten.

Mycket av kunskapen om till exempel projekts olika faser och regelverk såsom Lagen om offentlig upphandling (LOU) kommer du kunna tillgodogöra dig även i andra former av projekt och i den ordinarie verksamheten.

**Välkommen!**

**TVÅDAGARS GRUNDKURS 10–11 OKTOBER 2018**  
**PROGRAM PÅ NÄSTA SIDA**



Göteborgsregionens  
kommunalförbund

# Ekonomi i EU-projekt

## PROGRAM

### DAG 1: 10 OKTOBER 2018

#### Generell introduktion till EUs fonder och program

##### Projektets ansökningsfas

Vi belyser vikten av att ekonomifunktionen bör bli en naturlig del i projektet redan i ansökningsfasen där budgetarbetet utgör en mycket viktig grund för projektets genomförande. Ekonomifunktionens ansvar utifrån organisationens roll som koordinator resp. partner i projektet går igenom. Vi går även igenom till exempel partneravtal och medfinansieringsintyg samt vikten av att redan från början ha ett väl genomtänkt arkiveringssystem.

- Projektrroller, samarbete projektledare/projektkonom
- Avtal och regler
- Generella regler och grundinformation för EU-program
- Planering av projektet och projektbudget
- Finansiering
- Genomgång av stödberättigade kostnader och hur man beräknar dessa
- Genomgång av icke stödberättigade kostnader
- Övningsexempel

### DAG 2: 11 OKTOBER 2018

#### Projektets genomförande

Under dag två går vi igenom de delar som ekonomifunktionen arbetar med under pågående projekt, bland annat hur vi på bästa sätt löpande följer upp projektet ekonomiskt för bästa möjliga kontroll. Vi delar med oss av våra erfarenheter på vikten av bra samarbete mellan projektledare och projektkonom under löpande projekt.

- Arkiveringsrutiner
- Stödberättigade kostnader (forts.)
- Löpande redovisning och uppföljning
- Budgetrevision
- Rekvirering av projektmedel
- Finansiering
- Redovisning av projektomkostnader
- Indirekta kostnader
- Övningsexempel

#### Projektavslut

Här går vi igenom exempel på rutiner för hur olika programområden vill ha projekten slutredovisade. Vi pratar även om vikten av samarbete i projektets slutfas mellan projektledaren och projektkonomen.

Vi lyfter också vad som händer när EUs revisorer/nationella granskare kommer på besök.

- Slutredovisning
- Rekvirering av projektmedel
- Övningsexempel
- Revision från A till Ö

### MEDVERKANDE

*Yvonne Nyman.* Yvonne jobbar som EU-konsult med speciellt fokus på ekonomisk planering och redovisning av projekt finansierade av EU:s olika programområden. Yvonne har en gedigen erfarenhet av planering, uppstart, genomförande och redovisning av projekt. Yvonne har dessutom god erfarenhet av revision.

*Rikard Ström,* EU-ekonomisamordnare på GR. Rikard har lång erfarenhet av redovisning av EU-projekt och tredjepartsfinansiering.

### TID OCH PLATS

Utbildningen omfattar två dagar: 10–11 oktober 2018 kl. 09–16. Plats i centrala Göteborg meddelas i den skriftliga bekräftelsen som skickas i samband med sista anmälningsdagen.

### AVGIFT

4 500 kr exkl moms för GRs medlemskommuner.

5 000 kr exkl moms för övriga.

I priset ingår kaffe och lunch under utbildningsdagarna.

### ANMÄLAN

Anmälan görs genom att [klicka här](#)

Vid frågor kring anmälan kontakta [GRkurskonferens@grkom.se](mailto:GRkurskonferens@grkom.se)

**Sista anmälningsdag: 12 september 2018.**

**Begränsat deltagarantal.**

Anmälan är bindande och vid återbud efter sista anmälningsdag debiteras full avgift. Anmäld plats kan alltid överlåtas till annan person inom kommunen/förvaltningen.

### UPPLYSNINGAR

Björn Wallermark, [bjorn.wallermark@grkom.se](mailto:bjorn.wallermark@grkom.se)

tel: 031–335 53 64



Göteborgsregionens  
kommunalförbund